



POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE HIDENTAL S.A.S.

1. Introducción y Responsable del Tratamiento:

HIDENTAL S.A.S., identificada con NIT 9013481216, con domicilio principal en Diagonal 55#3741, Medellín, Colombia, correo electrónico servicioalcliente@hidental.com.co y teléfono 304 364 35 25, en adelante "HIDENTAL", es responsable del tratamiento de los datos personales que recolecta y trata en desarrollo de sus actividades como Institución Prestadora de Servicios de Salud (IPS). Comprometidos con la privacidad y seguridad, hemos adoptado esta política para cumplir con la Ley 1581 de 2012 y sus normas reglamentarias.

2. Finalidades del Tratamiento:

Sus datos personales serán tratados para las siguientes finalidades principales y necesarias:

- Agendar, confirmar, modificar o cancelar citas odontológicas y otros servicios de salud ofrecidos.
- Realizar el proceso de admisión, registro y creación de historia clínica.
- Prestar los servicios de salud oral contratados, incluyendo diagnóstico, tratamiento y seguimiento.
- Facturar los servicios prestados y gestionar cobros.
- Mantener comunicación relacionada con su tratamiento, recomendaciones post-atención y controles.
- Cumplir con obligaciones legales y requerimientos de autoridades competentes (ej. reportes a entidades de salud).
- Realizar encuestas de satisfacción y evaluar la calidad del servicio.
- Gestionar trámites administrativos internos y con aseguradoras o entidades responsables de pago.

De manera secundaria, y solo si contamos con su autorización explícita, podremos usar sus datos de contacto para:

- Enviar información sobre promociones, nuevos servicios o campañas de salud oral de HIDENTAL.
- Invitarle a eventos o actividades organizadas por HIDENTAL.

3. Tipos de Datos Recopilados:

Recolectamos datos como:

- Identificación: Nombre, cédula, fecha de nacimiento, género.
- Contacto: Dirección, teléfono, correo electrónico.
- Datos Sensibles (Salud): Información contenida en la historia clínica, antecedentes médicos y odontológicos, diagnósticos, tratamientos, resultados de exámenes, imágenes diagnósticas (radiografías, etc.).
- Datos Financieros: Información para facturación y pagos (si aplica).
- Otros: Datos de acompañantes o responsables (si aplica, ej. menores de edad).

4. Tratamiento de Datos Sensibles:

El tratamiento de datos sensibles, como su información de salud, requiere su autorización explícita, informada y previa, salvo en las excepciones legales (ej. urgencia médica). HIDENTAL garantiza que estos datos serán tratados con especial cuidado, confidencialidad y únicamente para las finalidades relacionadas con la prestación del servicio de salud.

5. Derechos del Titular:

Usted, como titular de los datos personales, tiene derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada (salvo excepciones legales).
- Ser informado sobre el uso que se le ha dado a sus datos.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la ley.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, o cuando ya no sean necesarios para la finalidad recolectada (teniendo en cuenta las obligaciones legales de conservación de historia clínica).
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

6. Procedimiento para Ejercer Derechos:

Puede ejercer sus derechos enviando una solicitud escrita al correo electrónico servicioalcliente@hidental.com.co o radicándola físicamente en Diagonal 55#3741. Su solicitud debe contener como mínimo: nombre completo, número de identificación, descripción clara de la consulta o reclamo, datos de contacto para respuesta y adjuntar los documentos que soporten su petición si es necesario. Las consultas serán atendidas en máximo 10 días hábiles y los reclamos en máximo 15 días hábiles (prorrogables según ley).

7. Medidas de Seguridad:

HIDENTAL implementa medidas técnicas, humanas y administrativas razonables para proteger su información personal contra pérdida, robo, acceso no autorizado, uso, alteración o divulgación.

8. Transferencia y Transmisión de Datos:

Sus datos podrán ser compartidos (transferencia o transmisión) con terceros únicamente cuando sea necesario para cumplir con las finalidades descritas (ej. laboratorios dentales, especialistas interconsultores, aseguradoras para trámites de autorización o pago) o por obligación legal, siempre bajo acuerdos que garanticen la confidencialidad y seguridad de la información y con su autorización cuando la ley lo requiera.

9. Vigencia:

Sus datos personales serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con las finalidades para las cuales fueron recolectados y para cumplir con las obligaciones legales (especialmente la conservación de historias clínicas según normativa vigente).

10. Modificaciones a la Política:

HIDENTAL se reserva el derecho de modificar esta política. Cualquier cambio será informado oportunamente a través de nuestro sitio web <https://hidental.com.co/> o por otros medios de comunicación habituales.